|  |
| --- |
| **Informatieavond groep 6**  **2016-2017** |
| ALGEMEEN: |
|  |

We werken in groep 6 met een dag- en weektaak. De dagtaak staat op het bord en de weektaak wordt op een vaste dag in de week uitgereikt op een blad. De weektaak kan per leerling verschillen, omdat we die aanpassen aan de verschillende niveaus en behoeftes van de leerlingen.

Op de vijfde dag moet de weektaak af zijn. Het kan zijn dat een leerling zijn weektaak mee naar huis krijgt om af te maken. De leerlingen kunnen aan hun weektaak werken als ze klaar zijn met de verwerking van een les of tijdens de tijd die er elke dag of een aantal dagen in de week voor gereserveerd is.

Website van groep 6

Via de site zullen wij (zowel de kinderen als de leerkracht) u op de hoogte houden van wat er allemaal speelt in groep 6. Hierbij moet u denken aan informatie over thema's, doelen, uitstapjes, foto's, huiswerk (inlevermomenten), toetsen, hulp en andere leuke weetjes/tips! Maandelijks zal er een vooruitblik zijn op wat er gaat komen. Er zal natuurlijk ook een terugblik zijn. Wat hebben we allemaal gedaan? Wat hebben we geleerd?

HOE ZIET DE AANPAK VAN EEN LES ERUIT?

|  |  |
| --- | --- |
| INOEFENEN | |
| START VAN DE LES | |
| GROEPSINSTRUCTIES | |
| ZELFSTANDIG WERKEN | VERLENGDE INSTRUCTIE  +  BEGELEIDE INOEFENING |
| ZELFSTANDIG WERKEN |
| NABESPREKEN | |
| EVALUATIE EN AFSLUITING | |

HET GIP-MODEL:

**Wat betekent GIP?**

GIP is een gemakkelijke snelle afkorting voor een veelbetekenende volzin: **G**roeps-, en **I**ndividueelgericht **P**edagogisch en didactisch handelen van de leerkracht.

**Waarom wordt er op de BvB met het GIP-model gewerkt?**

In alle groepen zitten kinderen die op verschillende niveaus werk aankunnen. De een snel, de ander heeft wat meer tijd nodig, de derde wil graag uitleg op verschillende manieren, de vierde heeft aan een half woord genoeg, en ga zo maar door. De grote verschillen die er bestaan tussen leerlingen stellen hoge eisen aan het klassenmanagement, om alle leerlingen datgene te bieden wat ze nodig hebben. Het GIP-model biedt ons een vaste structuur om het klassenmanagement, in elke groep, zo in te richten dat wij aandacht op maat kunnen geven aan alle leerlingen.

**Wat heeft zelfstandig werken te maken met het GIP-model?**

Het GIP-model richt zich in eerste instantie op een goede organisatie in de groep, waardoor de leerlingen zelfstandig kunnen werken. We gebruiken hiervoor het rood/groen-kaartje, de GIP-lat en de timetimer. De leerkracht krijgt daardoor de mogelijkheid om instructie en begeleiding op maat te geven. Zelfstandig werken is een voorwaarde voor het geven van instructie aan individuele, of aan een groepje leerlingen.

REKENEN:

We werken met de methode wereld in getallen. Kinderen werken in het bijwerkboek(oranje), basisboek(rood) en/of plusboek(groen).

Gedurende het jaar komen de volgende onderwerpen en begrippen aan bod:

Getalbegrip hele getallen tot 100.000

* Uitspraak en schrijfwijze van de getallen
* De telrij tot en met 100 000;
* Tellen met sprongen van 1, 10, 100, 1000 en 10 000;
* Getallen op volgorde plaatsen;
* Positioneren van getallen op de getallenlijn;
* De opbouw van de getallen. Positieschema;
* Positiewaarde. Hoeveel is de 2 waard in 7263?;
* Afronden op duizendtallen en honderdtallen

Optellen- en aftrekken tot 10.000 en 100.000

* Optellen en aftrekken tot en met 100 en 1000. Herhaling, handig rekenen en schatten
* Samenstellen van getallen. Bijvoorbeeld: 40 + 8000 + 3 =
* Optellen en aftrekken tot en met 10 000. Bijvoorbeeld: 5000 – 5; 2750 + ... = 3000
* Kolomsgewijs optellen en aftrekken tot en met 1000. Introductie en oefening
* Introductie van het traditionele cijferend optellen en aftrekken tot en met 1000, ook met geldbedragen
* Optellen en aftrekken t/m 100 000. Bijvoorbeeld: 4995 + ... = 5800 en 40 000 – 25 =

Vermenigvuldigen en delen

De deeltafels worden onderhouden, de kinderen leren verschillende strategieën te gebruiken bij de grotere getallen.

**Kennis van de tafels is een voorwaarde om grote deelsommen te kunnen maken!** *‘’Een omgedraaide keersom is een deelsom, een omgedraaide deelsom is een keersom’’.*

Vermenigvuldigen;

* Onderhouden van geautomatiseerde kennis van de tafels tot en met 10
* Vermenigvuldigingen van de types: 7 × 49 =; 20 × 16 =; 4 × 180 =; 10 × 45 =; 100 × 45 =; 30 × 40 =; 3 × 400 =; 300 × 4 =
* Schatten (4 × 198 ≈)
* Vermenigvuldigingen met geldbedragen (10 × € 18 = en 14 × € 18 =)
* Kolomsgewijs vermenigvuldigen (7 × 65 = en 7 × 265 =)
* Schattend vermenigvuldigen met kommagetallen (4 × € 19,85 ≈ en 38 × 41 ≈)

Delen;

* Delingen van de types 320 : 4 =; 3200 : 4 =; 240 : 12 =; 360 : 10 = ; 1200 : 8 =
* Delen met rest (bijvoorbeeld 120 : 14)

Getalbegrip kommagetallen

* Kommagetallen bij lengte (3,75 m), inhoud (2,5 l) en gewicht (30,5 kg)
* Positieschema bij kommagetallen
* Kommagetallen op volgorde zetten

Breuken

* Begripsvorming en breuknotatie
* Deel van een hoeveelheid of afstand berekenen ( 3/4 deel van € 12,–; 3/4 deel van 120 liter, 2/3 deel van 12 km)

Rekenen met geld

* Optellen en aanvullen van geldbedragen
* Teruggeven
* Schattend optellen van geldbedragen
* Berekenen van korting
* Vermenigvuldigen van geldbedragen (4 × € 2,35 = en 10 × € 3,50 =)
* Optellen van geldbedragen (€ 14,10 + € 6,40 + € 12,45 + € 1,75 =)
* Rekenen met geld in verschillende toepassingssituaties

Tijd

* Onderhouden klokkijken analoog en digitaal
* Kalender: jaarkalender, kalender van een schooljaar
* Tijdsduur o.a bij een dienstregeling (hoeveel tijd zit er tussen 13.35 uur en 14.10 uur?)
* Verschillende instrumenten om tijd te meten en te vergelijken

Meten

* Herhaling bekende maten en veelvoorkomende herleidingen
* Lengte en omtrek: mm, cm, dm, m en km
* Inhoud: ml, cl, dl en l
* Oppervlakte: cm2 en m2
* Gewicht: kg en g
* De juiste maat kiezen bij een meetsituatie
* Introductie van de hm, cm³
* Kommagetallen bij lengte, inhoud en gewicht (45 hm is 4,5 km)
* Afstanden op een kaart (verschillende schalen)
* Oppervlaktes berekenen van driehoeken en rechthoeken
* Introductie formule ‘lengte × breedte’ bij oppervlakte
* Weeginstrumenten vergelijken

Meetkunde

* Ruimtelijke oriëntatie: wat ziet de fotograaf?
* Bouwsels met plattegrond en hoogtegetallen
* Vogelvluchtperspectief
* Windroos en windrichtingen
* Ruimtelijke figuren, zoals de kegel, piramide, bol, cilinder, kubus en balk

Diversen

**Diagrammen**

* Diagrammen aflezen, interpreteren en samenstellen
* Introductie van de staafdiagram
* Cirkeldiagram, pictogram

**Verhoudingen**

* Plattegrond en schaal
* Rekenen met een verhoudingstabel
* Recepten omrekenen
* Lengtes schatten met behulp van referentiematen
* Vergelijken van aanbiedingen
* 1 op de 3, 4 liter per 100 km
* Combinatoriek kentekenplaten
* Introductie veldcoördinaten

TAAL:

Wij werken met Taalactief voor de taal- en spellinglessen. Per schooljaar komen er acht verschillende thema’s aan bod. De thema’s voor taal en spelling komen overeen. Gedurende het jaar komen de volgende onderwerpen en begrippen aan bod:

* Verkennen van tekens
* Letters
* Leestekens (bijv. apostrof, puntkomma)
* Alfabet
* Verkennen van woorden
  + Woordbouw
  + Woordsoorten (bijv. aanwijzend voornaamwoord, bezittelijk voornaamwoord)
* Verkennen van werkwoorden (bijv. de grammaticale personen, gebiedende wijs)
* Verkennen van zinnen
  + Woordgroepen (bijv. woordgroepen als onderwerp)
  + Zinsdelen (bijv. samengestelde zin met twee hoofdzonnen)
  + Zinstypen
* Verkennen van taalgebruik (bijv. directe en indirecte rede, formeel en informeel taalgebruik, beeldspraak)

LEZEN:

Wij werken met VNL. VNL is een afkorting voor Vernieuwend Niveau Lezen. Elke dag lezen alle kinderen in de school van 8:45-9:00uur. De boeken zijn ingedeeld in kleuren. Deze kleuren staan voor het technisch leesniveau èn het belevingsniveau. De leerlingen vanaf groep 3 werken met een leeslijst. De leerkracht monitort de voortgang van het lezen en zorgt ervoor dat de leerlingen in het juiste niveau lezen. De boeken worden gedurende de dag geruild, deze staan in de blauwe zaal. Elk jaar wordt ons boekenbestand weer aangevuld met nieuwe boeken

Begrijpend lezen;

Leeslink; Aan de hand van de juiste leesstrategie leren de kinderen teksten verklaren.

Waarom lees ik een tekst ? leesdoel

Waar gaat een tekst over ? voorspellen

Wat weet ik al ? kennis ophalen

Wat doe ik als ik het niet snap ? nog eens lezen, hulpvraag, verwijswoorden, plaatje bekijken

Welke vragen zie ik ? vragen stellen, wie, wat, waar, hoe

Welk plaatje past bij de tekst ? visualiseren met een plaatje, strip, foto of filmpje

Hoe vat ik samen ? de tekst kort navertellen, de belangrijkste woorden markeren

SCHRIJVEN:

In groep 6 gebruiken we de methode “Handschrift” . We schrijven 1-2 keer per week in het schrift. Vanaf groep 4 ontvangen de kinderen eenmalig een Stabilo-pen. Deze pen gaat met de kinderen mee tot aan groep 8. Mocht de pen onverhoopt stuk gaan kunt u bij de administratie tegen een gereduceerd tarief een nieuwe pen aanschaffen.

MUZIEK:

De muzieklessen worden 1x per week door de eigen leerkracht gegeven. Deze wordt gekoppeld aan de Engelse lessen, waarbij een Engels liedje centraal staat.

GYMNASTIEK:

De gymnastieklessen worden op de dinsdag door meester Fabian en vrijdag door vakleerkracht meester Mark gegeven. Op dinsdag van 11:15-12:00 en op vrijdag van 08:45-09:30. Na de gymles gaan alle leerlingen douchen.

HANDENARBEID EN TEKENEN:

De handenarbeid-, en tekenopdrachten worden zoveel mogelijk binnen een thema geplaatst. Gedurende het jaar komen verschillende technieken aan bod.

THEMATISCH ONDERWIJS::

Binnen de BvB werken we Thematisch. Alle wereldoriënterende vakken worden waar dit mogelijk is geïntegreerd binnen de thema’s. Er zijn 3 schoolbrede thema’s in een schooljaar. Binnen de thema’s komen de verschillende domeinen aan bod : cultuur, mens en samenleving, aardrijkskunde, natuur&techniek en geschiedenis. Binnen de groepen kunnen de subthema’s verschillen.

Thematisch onderwijs is een manier van onderwijs organiseren waarbij zoveel mogelijk kennisgebieden zoals aardrijkskunde, geschiedenis, techniek en natuurkunde, biologie, expressievakken en studievaardigheden zijn geïntegreerd. De lessen die niet binnen de thema’s zijn in te passen, worden gegeven als losse lessen.

De vakken lezen, taal en rekenen worden aangeboden vanuit een methode en waar mogelijk geïntegreerd binnen de thema’s.

De topografie van Nederland, Europa en de wereld wordt zowel in de thema’s, als in lossen lessen behandeld*.*

De kerndoelen van de overheid zijn het uitgangspunt. Binnen het thematisch onderwijs werken wij vanuit een format, waarin kwaliteit van het onderwijs geborgd is. De ontwikkeling van een thema verloopt volgens een stappenplan en wordt getoetst en geëvalueerd.

Kinderen zijn zoveel mogelijk bezig met betekenisvolle activiteiten in een uitdagende leeromgeving. Door te werken met thema’s wordt de lesstof in zinvolle verbanden aangeboden en kunnen kinderen actief meewerken aan hun ontwikkeling. Betekenisvolle activiteiten, aansluitend bij hun belevingswereld, waarbij kinderen inbreng hebben, zorgen voor betrokkenheid. Vanuit betrokkenheid vindt fundamenteel leren plaats.

Thematisch onderwijs komt tot stand in actieve samenwerking tussen leerkracht en leerlingen. De leerkracht is de spin in het web, zorgt voor het evenwicht tussen betekenis voor de leerling en de doelen die wij als school willen halen.

Het doel is om het maximale uit ieder kind te laten komen en de mogelijkheden die het kind in zich heeft optimaal te ontwikkelen.

Binnen het thematisch onderwijs leren kinderen naast specifieke kennis en vaardigheden ook samenwerken, kritisch denken, problemen oplossen, reflecteren en initiatief nemen.

LEVENSBESCHOUWELIJKE VORMING:

Wij zijn een moderne katholieke basisschool. Nederland is een multiculturele samenleving. Wij vinden het belangrijk om ook op school samen te werken en te spelen.

Ieder jaar zijn er een aantal leerlingen uit groep 4 die meedoen met de Eerste Communie. Deze voorbereidingen gebeuren niet vanuit school. Als ouder regelt u dit zelf met de kerk. In de groep is er wel aandacht voor deze gebeurtenis. Samen met de leerkracht vertellen zij wat ze gaan doen en wat dit betekent.

De kerst- en de paasvieringen worden rond deze thema’s opgebouwd vanuit onze katholieke identiteit. Binnen het thematisch onderwijs komen de grote wereld godsdiensten aanbod.

ENGELS:

Vanaf groep 6 werken we met de methode “ Groove.me”.

Groove.me is een digibord lesmethode Engels. Een lesmethode waarbij muziek de basis is van alle lessen. De muziek die gebruikt wordt is ‘echte’ muziek: bekende popsongs en eigentijdse hits in hun oorspronkelijke uitvoering.

In de lessen wordt het thema van het liedje gebruikt om leerlingen Engels te leren, daarbij komen alle vaardigheden aan bod. De lessen beperken zich niet tot alleen de woorden uit het liedje, maar worden uitgebreid met woorden passend bij het thema.

In groep 6 krijgen de kinderen aanvullend op de verwerking in de lessen een woorden en zinnenblad mee naar huis om de Engelse woordjes te oefenen.

Na elke twee lessen volgt er een toets. Toetsdata wordt op het leerblad en de site beschreven.

SOCIALE REDZAAMHEID:

We gebruiken de methode “Goed Gedaan”.

Verschillende sociaal-emotionele vaardigheden (competenties) komen hierbij aan bod. De onderwerpen die in de les centraal staan zijn voor groep 1 t/m 8 gelijk. Alle groepen kunnen dus tegelijkertijd aandacht besteden aan hetzelfde onderwerp.

Per groep worden er binnen het onderwerp uiteraard andere nuances gelegd en in de groepen 6 t/m 8 worden deze steeds verder uitgediept.

De competenties die aan bod komen zijn bijvoorbeeld:

**IK** zelfkennis, relativeren, zelfvertrouwen, zelfbeheersing, bewust keuzes maken.

**JIJ** verplaatsen in anderen

**WIJ** omgaan met verschillen, rekening houden met anderen, weerbaarheid, samen spelen en werken, samen op internet

**ZIJ** omgaan met media-informatie

Deze lessen worden om de twee weken gegeven. De thema’s zijn:

|  |  |
| --- | --- |
| Les 1: Wennen | Les 9: Allemaal anders |
| Les 2: Samen één groep | Les 10: Wat denk ik? |
| Les 3: Grapje, plagen, pesten | Les 11: Kiezen |
| Les 4: Opkomen voor jezelf | Les 12: Jezelf de baas |
| Les 5: Blij met jezelf | Les 13: Eerlijk waar? |
| Les 6: Samen spelen, samen delen | Les 14: Vrienden |
| Les 7: Druk, druk, druk | Les 15: Ken jezelf |
| Les 8: Wat voel ik? | Les 16: Wensen en dromen |

OUDERS IN DE SCHOOL:

Hulp is altijd welkom! Binnen de school kunt u op verschillende manieren ondersteunen:

MR: De MedezeggenschapsRaad adviseert, ondersteunt en stemt in op het beleidsmatige vlak van de school. U moet hierbij denken aan de nieuwe schoolgids, de begroting etc. De MR bestaat altijd uit een evenredig aantal leerkrachten en ouders. Een MRlid heeft een zitting van 3 jaar, hierna kan hij/zij opnieuw verkozen worden of er komt een vacature, zowel bij de ouder-, als bij de leerkrachtengeleding. In de nieuwsbrief wordt u op de hoogte gehouden van de activiteiten en vacatures van de MR.

OC: De OuderCommissie ondersteunt de school bij alle vieringen en activiteiten. U moet hierbij denken aan sinterklaasviering, sportdag, schoolreisje etc. In de nieuwsbrief wordt u op de hoogte gehouden van de activiteiten en vacatures van de OC.

Klassenouder:

Als klassenouder ondersteunt u de leerkracht bij groepsgerichte activiteiten. U moet hierbij denken aan het regelen van ouders om te helpen bij een uitstapje, het regelen van vervoer, kleine boodschapjes doen, ondersteunen en/of ondersteuning zoeken bij een knutselactiviteit etc. Elke groep heeft twee klassenouders. U kunt zich hiervoor opgeven bij de leerkracht van uw kind.

Tevens worden er 2 luizenouders gezocht om de leerlingen te controleren op luizen.

GROEPSSPECIFIEKE INFORMATIE

**Maandag t/m vrijdag:** juf Anita

Juf Mirjam (of inval) staat voor de klas als juf Anita vrij heeft. Het gaat om 4 dagen in het schooljaar.

**Gym:**

We gymmen in de gymzaal naast de school op de volgende momenten in de week: Dinsdag & Vrijdag.

De kinderen hebben deze dagen een tas met gymkleding mee naar school. Schoenen met zwarte zolen mogen niet in de gymzaal. Vanaf groep 5 douchen alle kinderen na elke gymles. Geeft u uw kind op de gymdagen een handdoek mee.

VRAGEN?

Mocht u ons willen spreken om iets te vertellen of te vragen, kunt u dit het beste doen na schooltijd om 15:15 uur. Zo hebben wij de meeste tijd en aandacht voor u. Per mail of telefonisch informeren of een afspraak maken kan natuurlijk ook altijd.